**Universidade Federal da Grande Dourados**

UF

GD



**Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa– PROPP**

**Coordenadoria de Pós-Graduação – Secretaria Acadêmica – COPG**

|  |  |
| --- | --- |
| REQUERIMENTO | PROTOCOLONº Em / / 2019  |

|  |
| --- |
| **Nome:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Curso (UFGD):** |  | **Telefones p/ Contato:** |

Solicito que V.Sª se digne a atender o(s) íten(s) abaixo assinalado(s).

DOURADOS-MS

( ) Aproveitamento de Estudos

( ) Histórico escolar

( ) Histórico escolar – aluno especial

( ) Atestado de matrícula / vínculo

( ) Atestado de matrícula com horário

( ) Declaração de disciplina cursada – aluno especial

( ) Declaração de Conclusão de Curso

( ) Programa (s) de disciplina (s) cursada (s)

( ) Confecção de: ( ) Certificado ( ) Diploma

( ) Retirada de Diploma de Pós-Graduação *stricto sensu*: ( ) Mestrado ( ) Doutorado

( ) Retirada de Certificado de Pós-Graduação *lato sensu*

( ) Registro de 2ª via de: ( ) Certificado ( ) Diploma

( ) Outros: (Especificar abaixo)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| Autorizo: |

**Obs.: Obs.: A expedição de documentos somente será atendida após a entrega deste requerimento na Secretaria Acadêmica da PROPP/UFGD, e após o prazo de três dias úteis.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Dourados - MS |  / / 2019 |  |
| Assinatura |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Obs:*** *Para uso da COPG/PROPP* |  | Recebi em: |  / / 2019 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |  |
|  |  |  | Assinatura do(a) acadêmico(a) |  |

**Universidade Federal da Grande Dourados**

UF

GD



**Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa– PROPP**

**Coordenadoria de Pós-Graduação – Secretaria Acadêmica – COPG**

|  |  |
| --- | --- |
| REQUERIMENTO | PROTOCOLONº Em / / 2019  |

|  |
| --- |
| **Nome:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Curso (UFGD):** |  | **Telefones p/ Contato:** |

Solicito que V.Sª se digne a atender o(s) íten(s) abaixo assinalado(s).

DOURADOS-MS

( ) Aproveitamento de Estudos

( ) Histórico escolar

( ) Histórico escolar – aluno especial

( ) Atestado de matrícula / vínculo

( ) Atestado de matrícula com horário

( ) Declaração de disciplina cursada – aluno especial

( ) Declaração de Conclusão de Curso

( ) Programa (s) de disciplina (s) cursada (s)

( ) Confecção de: ( ) Certificado ( ) Diploma

( ) Retirada de Diploma de Pós-Graduação *stricto sensu*: ( ) Mestrado ( ) Doutorado

( ) Retirada de Certificado de Pós-Graduação *lato sensu*

( ) Registro de 2ª via de: ( ) Certificado ( ) Diploma

( ) Outros: (Especificar abaixo)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| Autorizo: |

**Obs.: Obs.: A expedição de documentos somente será atendida após a entrega deste requerimento na Secretaria Acadêmica da PROPP/UFGD, e após o prazo de três dias úteis.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Dourados - MS |  / / 2019 |  |
| Assinatura |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Obs:*** *Para uso da COPG/PROPP* |  | Recebi em: |  / / 2019 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |  |
|  |  |  | Assinatura do(a) acadêmico(a) |  |